



Toutes

les couleurs

de la

FORMATION



NetYpareo
[Guide de l'utilisateur]

Version 2011

© YMAG-SAS - 16/01/2012

Planning

« *Icalendar* »

Sommaire

Partie I Récupération du lien iCalendar	1
Partie II Utilisation du lien	2
1 Google Calendar	2
2 Outlook 2010	3
3 Autres	3

1 Récupération du lien iCalendar

Le standard iCalendar (ou iCal) permet d'exporter les données entre vos différents agendas (<http://fr.wikipedia.org/wiki/Icalendar>).

Dans cette partie nous allons vous montrer comment récupérer le lien "iCalendar" du portail NetYpareo.

Il faut vous connecter sur le portail et aller dans la gestion des liens utiles :



Liens planning

Il est possible d'obtenir votre planning dans votre agenda personnel : Outlook, Google agenda,
Il suffit de copier ce lien dans votre logiciel. Ce lien répond au standard "iCalendar".

ATTENTION ce lien est strictement personnel, il est unique et correspond à votre emploi du temps.
Il ne faut absolument pas le donner.

<http://localhost/netypareo//script/commun/iCalendar.php?SRID=U9mHQd%2FifCbvAjbWzczGki%2F4XF>

Cliquer dans la zone "http://" ou "https://" puis à l'aide du clavier appuyer sur "ctrl + a" pour tout sélectionner puis cliquer sur "ctrl + c" pour copier le lien de votre planning personnel.

ATTENTION : Ce lien est strictement personnel, le donner ou le laisser visible, donnera accès à l'intégralité de votre emploi du temps à une autre personne. Il est impératif de le garder secret et de l'utiliser uniquement sur des sites ou logiciels de confiance.

2 Utilisation du lien

2.1 Google Calendar

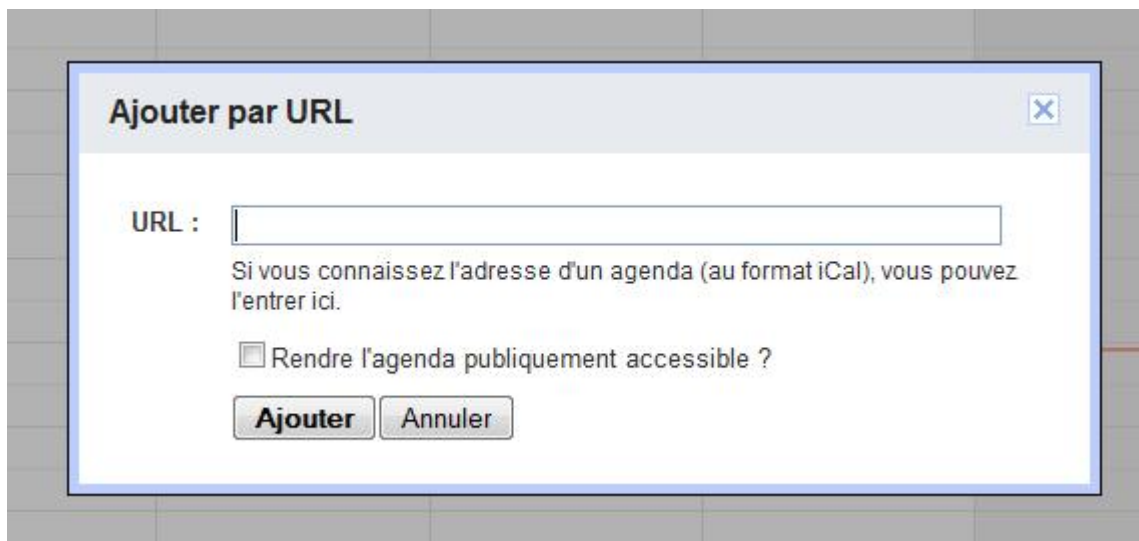
Voici l'aide proposée par Google : <http://www.google.com/support/calendar/bin/answer.py?hl=fr&answer=37100>

Une fois connecté à son Google Agenda, il faut cliquer sur "Ajouter" dans la zone "Autres agendas" :



Ensuite il faut choisir "Ajouter par URL"

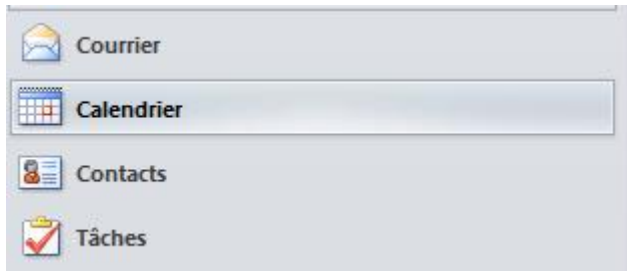
Puis coller "ctrl + v" le lien récupéré du portail NetYpareo (cf [Récupérer le lien iCalendar](#))



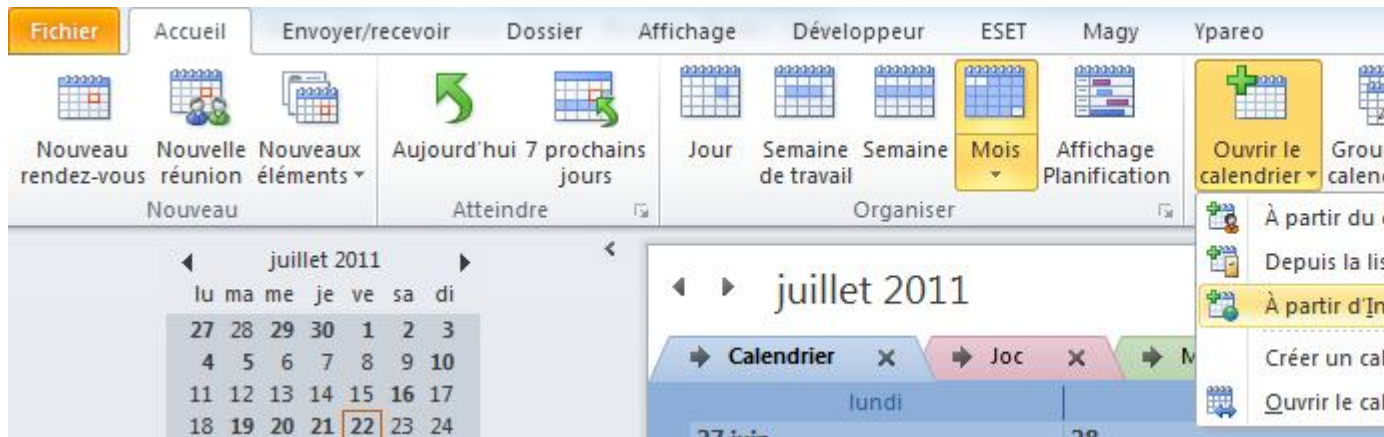
Enfin cliquer sur "Ajouter".

2.2 Outlook 2010

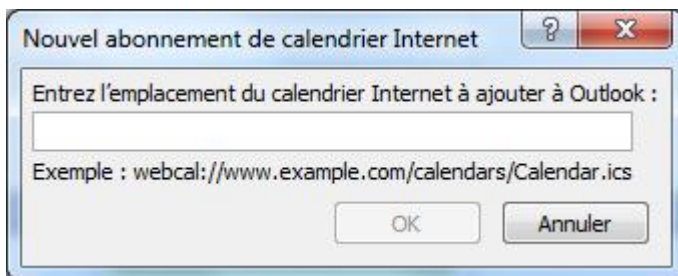
Aller dans la gestion des calendriers d'Outlook :



Cliquer sur "Ouvrir le calendrier" puis choisir "A partir d'internet..." :



Puis coller "ctrl + v" le lien récupéré du portail NetYpareo ([Récupérer le lien iCalendar](#))¹



Ensuite confirmer l'ajout du calendrier.

2.3 Autres

Il y existe de nombreux autres logiciels permettant de travailler avec le standard iCalendar. Nous avons présenté les 2 plus importants.